Приложение № 10

к приказу № 6

от «17» февраля 2011г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ УЧАЩИХСЯ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЁТ**

**МКОУ «АНТРОПОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**1.Общие положения.**

В целях осуществления профилактической работы со школьниками, нарушающими Устав школы, Правила для учащихся, в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися на учете ОВД, с семьями «группы риска» определить следующий порядок постановки на внутришкольный учет.

На педагогический учет социальный педагог ставит детей и подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении с последующим утверждением на Совете профилактики. Списки учащихся, стоящих на педагогическом учете, составляются социальным педагогом по согласованию с администрацией школы, классными руководителями учащихся в начале учебного года. В банк данных (списки учащихся, стоящих на педагогическом учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

**2.Постановка на внутришкольный учет осуществляется в следующих случаях.**

1. Учащийся систематически пропускает уроки без уважительной причины, систематически не успевает по предметам.

2. Подросток состоит на учете в ОВД, в Районной комиссии по делам несовершеннолетних.

3.Несовершеннолетний наносит материальный ущерб зданию или оборудованию школы, учебному оборудованию кабинетов, личной собственности учащихся и работников школы.

4. В случаях негативного поведения: бродяжничество; безнадзорность, пьянство, алкоголизм, токсикомания, наркомания.

5.В случаях других форм девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

6. Учащийся находится в социально-опасном положении.

7. Ученик систематически нарушает дисциплину на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного учителя, дежурного администратора).

8. Ребенок унижает человеческое достоинство других участников образовательного процесса.

9.Постановка на внутришкольный учет осуществляется Советом профилактики, на который вызывается учащийся и его родители, или лица, их заменяющие.

**3. Учащиеся могут быть сняты с учета:**

1. По ходатайству классного руководителя, по решению Совета профилактики, по истечению установленного срока.

2.При выбытии учащегося из ОУ в другое образовательное учреждение.

3.Вопрос о постановке или снятии учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

**4. Постановка на внутришкольный учет предусматривает:**

1.Проведение психологического обследования ученика.

2.Характеристика ученика (психолого-педагогическая).

3.Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплины на занятиях.

4.Контроль за успеваемостью учащегося.

5.Внеклассная занятость.

6.Регулярные посещения семьи учащегося социальным педагогом, классным руководителем, представителями классных и общешкольных родительских комитетов.

( не реже 1 раза в четверть).

7.Систематические отчеты учащегося на Советах профилактики.

8.По истечении контрольного срока на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на внутришкольном учете либо его снятии.

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол №2 от 16.02.2010